

# 國立中山大學學生出國交換甄選要點

87 年 11 月 13 日本校 87 學年度第 2 次行政會議通過

88 年 6 月 2 日 本校 87 學年度第 3 次國際學生交流委員會會議修正通過

90 年 11 月 21 日本校 90 學年度第 2 次國際學生交流委員會會議修正通過

90 年 12 月 7 日本校 90 學年度第 3 次行政會議修正通過

90 年 12 月 31 日校長核定

97 年 12 月 17 日本校 97 學年度第 1 學期第 7 次行政會議修正通過

(98 年 5 月 26 日奉教育部核定更名為國際事務處)

103 年 10 月 22 日本校 103 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過

104 年 9 月 30 日本校 104 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過

107 年 9 月 19 日本校 107 學年度第 1 學期第 1 次學術協調會修正通過

107 年 10 月 17 日本校 107 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過

108 年 7 月 23 日本校 107 學年度第 2 學期第 4 次學術協調會修正通過

108 年 9 月 18 日本校 108 學年度第 1 學期第 2 次行政會議修正通過

114 年 4 月 2 日本校 113 學年度第 2 學期第 4 次行政會議修正通過

- 一、 為促進本校國際化，鼓勵學生出國交換學習，特訂定本要點。
- 二、 本要點所稱出國交換學生係指依本校對他校所簽訂之合作協議、備忘錄等規定出國交換者。
- 三、 校外機關（如教育部）之專案交流計畫，委託本校甄選者，依該專案計畫之規定辦理。
- 四、 學生申請出國交換資格如下：
  - （一）大學部一至四年級及碩士班一至二年級（不包含延畢生及在職生身份入學者）。
  - （二）語言能力標準：
    1. 參加日本交換甄選學生，須提供日本語能力試驗（JLPT）達 N5 或以下任一英語檢定證明；參加其他國家與地區交換甄選學生，須提供以下任一英語檢定證明；參加中國交換甄選學生，無須繳交任何語言檢定證明。
      - (1) 托福網路測驗（TOEFL-iBT）成績達 60 分；
      - (2) 雅思（IELTS）測驗成績達 5.0；
      - (3) 多益（TOEIC）測驗成績達 600 分；
      - (4) 劍橋英語認證（Cambridge English Test）PET 154 分；
      - (5) Duolingo English Test 80 分；
      - (6) 培力英檢（BESTEP）聽讀 170 分。

2. 所提英語檢定測驗日期，需符合各次甄選公告之簡章規定期限。
3. 其他語言能力視交換學校要求而定。交換學校未要求者，依前述英語測驗成績標準辦理。

(三) 無不良操行記錄者。

五、 出國交換學生申請日期及繳交文件：

(一) 申請日期：依各次交換甄選公告規定辦理。

(二) 繳交文件：

1. 申請表；
2. 身分證正反面影本（非本國生繳交護照或居留證）、學生證正面影本；
3. 歷年成績單（中文）；
4. 規定期限內之語言測驗成績影本（正本備查）；
5. 研修計畫書；
6. 其他有利審查之資料；
7. 志願表；
8. 其他交換學校要求之資料。

六、 同一學制（大學/碩士）內，每位學生申請赴（一）日本、（二）其他國家與地區及（三）中國交換甄選，獲錄取以各乙次為原則；薦送甄選最終核定排序以首次申請者為優先。

七、 本校學生出國交換甄選作業每學年度辦理3次：日本、其他國家與地區及中國，得依餘額情況增辦二次甄選。甄選程序包括初審、複審兩階段，審查標準依各次甄選分別規範。

八、 交換甄選程序及審查標準：

(一) 審查標準：

1. 個人總成績評分項目與權重：

(1) 日本及其他國家與地區：學業成績佔30%，語言檢定成績佔40%，研修計畫書佔20%，其他有利審查資料佔10%。

(2) 中國：學業成績佔60%，研修計畫書佔20%，其他有利審查資料佔20%。

2. 志願分發原則：以總分高低順序依學生志願序分發，總分未達60分者不予錄取。總分相同者，以語言檢定成績較高者為優先考量，其次為學業成績，最後為研修計畫書；若四項分數均相同者，由初審委員決議優先順序。

3. 學業成績計算：以本校成績單之歷年班排名為原則。無本校成績單者，以前一學位畢業班排名或前一學校歷年班排名為原則（學生於申請時應提供有加註排名之正式成績單）。

（二）初審：

交換甄選由國際事務處遴選 2 名以上具國際交流相關資歷教師（需為不同學院）擔任委員進行初審。

（三）複審：

1. 日本及中國配合該國申請時間，初審後名單簽請校長核可。
2. 其他國家與地區由校長擔任召集人，委員由副校長、教務長、學務長、國際長及各學院院長組成之出國交換審查委員會進行複審。

九、各次甄選最終核定出國交換學生之排序以本國籍學生為優先。

十、（一）依本要點核准出國交換之學生應遵守並履行下列義務：

1. 出國前應自行完成購買出國期間之意外、旅遊或醫療保險。
2. 出國期間應修習並通過至少兩門課程（其中一門應為專業課程），並嚴格遵守交換校相關規章及該國法規。
3. 出國後請主動上外交部領事事務局（<http://www.boca.gov.tw/>）完成線上「出國登錄」程序。
4. 交換期間請與家人及國際事務處保持密切聯繫，並於要求期限內回報個人安全情況。本校有任何訊息公告皆以學生申請表提供之電子信箱通知，學生須保持電子信箱收信通順，以免遺漏重要消息。
5. 交換結束後於規定期限內繳交返國報告乙份（含中英雙語心得；赴中國交換者免附英文心得），由國際事務處公告於網頁提供參考，並參加國際事務處相關交流推廣活動。
6. 如因故需縮短或延長交換計畫，須同時向所屬系所、國際事務處及交換校申請並獲得三方核准。
7. 結束交換計畫後應完成返校手續，若本人因故無法完成返校手續，應簽署委託書請他人代為辦理。若因故未於次一學期註冊時返台，應書面告知國際事務處並簽署切結書以自負人身安全。

（二）交換學生如實完成前述義務者，國際事務處核發交換學生證明書以茲證明；反之，則不予核發。

十一、本要點若有未盡事宜，悉依相關法令規定辦理。

十二、本要點經行政會議通過，陳請校長核可後實施，修正時亦同。