

學位考試相關作業簡表(教職員適用)

112.7.20製表

| 時程 | 研究生需完成事項 | 教職員需完成事項 | 相關規定說明 | 相關系統 |
|---------|---|---|--|---|
| 學位考試申請前 | 符合各系所學位考試相關規定 | | <ul style="list-style-type: none"> *各系所各項考核規定 *研究生學位考試施行細則第三條 | <ul style="list-style-type: none"> *各系所官網 *研究生學位考試相關法規查詢網址： https://oaa.nsysu.edu.tw/p/412-1003-2940.php?Lang=zh-tw |
| | 完成學術研究倫理教育研習課程 | | <ul style="list-style-type: none"> *學術研究倫理教育課程實施要點 *研究生學位考試施行細則第三條之二 | 臺灣學術倫理教育資源中心網址： https://ethics.moe.edu.tw/ |
| 學位考試申請時 | <p>上網登錄資料並上傳「論文初稿」及「原創性比對結果報告」</p> <p>*「Turnitin比對系統」及「快刀比對系統」,提供指導教授擇定由研究生進行論文原創性比對。</p> | <p>*系所承辦人上網審核以下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、研究生是否修畢應修課程及最低畢業學分數？ 2、研究生是否符合系所各項考核規定？ 3、研究生完成學術研究倫理教育研習課程？ 4、研究生是否上傳論文初稿及比對結果？ 5、非第一、二款項口試委員聘任資格，需上傳經系所務會議認定紀錄。 6、博士班需上傳「通過資格考核通知書」列印「研究生申請學位考試一覽表」送教務處註冊組審核。 | <ul style="list-style-type: none"> *研究生學位考試施行細則第三條之三 *已刪除聘任學位考試委員屬研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就。(原第12條第4款、原第13條第4款) | 學位考試申請系統(教職員)網址： https://selcrs.nsysu.edu.tw/edu_apply/edu_apply_login2.asp |
| 學位考試前 | 學位考試一周前將「論文初稿」及「原創性比對結果報告」提供學位考試委員審閱。 | <p>*系所承辦人備妥以下表單：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、學位考試委員聘書(學位考試委員由校長遴聘之) 2、論文考試評分空白表 3、審定書空白表 <p>*學位考試以面試為原則，各系(所)須以視訊方式辦理者應事先簽請校長核准，且各系(所)需全程錄影與存查。</p> | <p>研究生學位考試施行細則第三條之三第一項</p> <p>研究生學位考試施行細則第二條第二項</p> | |

| 時程 | 研究生需完成事項 | 教職員需完成事項 | 相關規定說明 | 相關系統 |
|-------|--|--|---|---|
| 學位考試後 | | <p>✱系所承辦人上網登錄研究生論文考試成績及論文審查成績</p> <p>列印「研究生學位考試成績記載表」送教務處註冊組存查並印製學位證書。</p> | | |
| 畢業離校前 | <p>✱研究生：</p> <p>A、上網設定與填寫論文資訊。</p> <p>B、設定「論文公開年限」與「論文延後公開原因」。</p> <p>C、列印「論文公開授權書」一式二份，本人及指導教授、系所主管簽署後上傳，並裝訂於論文。</p> <p>D、上傳以下資料：</p> <p>1、「畢業論文定稿(含已簽署之論文審定書)」電子檔。</p> <p>2、論文定稿之「原創性比對結果報告」。</p> <p>3、已簽署之「研究生學位論文符合學術倫理規範聲明書」。</p> <p>4、已簽署之「論文公開授權書」。</p> | <p>✱指導教授、系所主管、系所承辦人上網檢視研究生論文定稿相關資料。</p> <p>✱以單一入口帳號密碼登錄。</p> <p>✱「論文定稿審核流程」、「論文格式檢核流程」及操作手冊請參考圖書資訊處畢業論文提交系統。</p> | <p>✱研究生學位考試施行細則第三條之三第二項：學位論文比對相似度指標，排除引言、參考文獻、目錄、附件等，檢核比對結果之原創性總相似度指標以不超過12%為原則，超過者須經指導教授簽名確認未有抄襲疑慮，始得通過。</p> <p>✱「研究生學位論文符合學術倫理規範聲明書」空白表可由圖書資訊處畢業論文提交系統下載。</p> | <p>圖書資訊處畢業論文提交系統</p> <p>網址： https://etd.lis.nsysu.edu.tw/eThesys/index.php </p> |
| 畢業離校時 | <p>至離校系統辦妥離校手續，各關卡均顯示通行狀態，表示已完成離校手續。研究生欲親自或委託領取證書者，須另繳交一本論文至圖書資訊處，各系所依其規定。</p> <p>論文為延後公開者，需依據國家圖書館規定填寫相關表件及檢附相關資料。</p> <p>完成離校手續，可攜帶學生證及一本論文至註冊組領取學位證書。</p> | <p>審核通過後放行。</p> | | <p>「離校系統」網址 http://140.117.13.70/graduate/ </p> |